

УТВЕРЖДАЮ
Исполняющий обязанности
руководителя
АНО «Ведомственная охрана ПМ»
_____ Е.В. Олейник

«___» _____ 2024 г.

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА КОТИРОВОК ЦЕН
В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

на право заключения договора на поставку радиостанций

реестровый номер: 1-3-00139-24

Наименование закупки	Поставка радиостанций
Способ и форма осуществления закупки	Открытый запрос котировок цен в электронной форме
Наименование заказчика	Автономная некоммерческая организация «Ведомственная охрана Правительства Москвы»
Место нахождения заказчика	129110, Российская Федерация, г. Москва, ул. Щепкина, д. 49 А
Почтовый адрес АНО «Ведомственная охрана ПМ»	129110, Российская Федерация, г. Москва, ул. Щепкина, д. 49 А
Официальный сайт Заказчика запроса котировок цен в электронной форме в интернете	https://vopm.ru/
Адрес электронной почты заказчика	vopm-zakupki-vopm@transport.mos.ru
Номер контактного телефона заказчика	+7 495 622-72-07, +7 495 622-73-37
Предмет открытого запроса котировок цен	Право на заключение договора на поставку радиостанций
Место поставки товаров, выполнения работ,	г. Москва, в пределах МКАД. Конкретный адрес доставки товара согласовывается с представителем Заказчика.

оказания услуг	
Срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг	Согласно проекту договора (часть III Документации о проведении открытого запроса котировок цен в электронной форме)
Условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг	<p>Подробные требования к поставке приведены в проекте договора (часть III Документации о проведении открытого запроса котировок цен в электронной форме на право заключения договора на поставку радиостанций, далее – «Документация»).</p> <p>Все условия проекта договора являются обязательными. Встречные предложения участников по проекту договора не допускаются.</p>
Сведения о начальной (максимальной) цене договора	<p>2 417 550 (два миллиона четыреста семнадцать тысяч пятьсот пятьдесят) рублей 00 копеек.</p> <p>Стоимость поставки товара включает все уплачиваемые и взимаемые на территории Российской Федерации налоги и пошлины, которые должен будет уплатить участник в случае победы, все расходы, связанные с исполнением договора, включая командировочные и иные расходы поставщика, в том числе сопутствующие, связанные с исполнением договора.</p>
Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), а также порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации, используемого при оплате заключенного договора	Платежи осуществляются в российских рублях
Порядок, дата начала, дата и время окончания срока	Закупка проводится на электронной торговой площадке (ЭТП) Росэлторг в сети «Интернет» по

<p>подачи заявок на участие в закупке, отказ от проведения в закупке</p>	<p>адресу www.roseltorg.ru в порядке, установленном регламентом данной ЭТП, в соответствии с условиями и требованиями извещения о проведении запроса котировок в электронной форме.</p> <p>Для участия в процедуре закупки участнику необходимо получить аккредитацию на указанной ЭТП в соответствии с правилами, условиями и порядком аккредитации, установленными данной ЭТП, и подать заявку на участие в закупке в срок, указанный в настоящем извещении о проведении закупки.</p> <p>Заказчик не несет ответственности за результат прохождения аккредитации на ЭТП потенциальным участником закупки.</p> <p>Победителем закупки признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, закупочной документации, и содержит наиболее низкую цену договора.</p> <p>Дата начала подачи заявок с момента публикации извещения и документации.</p> <p>Дата окончания срока подачи заявок: «02» декабря 2024 года 10 ч. 00 мин. по московскому времени.</p> <p>Заказчик вправе отказаться от проведения открытого запроса котировок цен в электронной форме на любом этапе проведения процедуры. АНО «Ведомственная охрана ПМ» не имеет обязанности заключения договора по результатам проведения процедуры.</p>
<p>Срок, место и порядок представления документации о проведении открытого запроса котировок цен в электронной форме</p>	<p>Документация о проведении открытого запроса котировок цен в электронной форме находится в открытом доступе на официальном сайте Организации в сети Интернет и на ЭТП Росэлторг по адресу www.roseltorg.ru, начиная с даты официальной публикации.</p> <p>Порядок получения закупочной документации на ЭТП определяется правилами данной ЭТП.</p>
<p>Дата рассмотрения и оценки заявок, определения победителя</p>	<p>Не позднее «09» декабря 2024 г.</p>
<p>Срок подписания победителем/единственным участником открытого</p>	<p>Не более 5 (Пяти) календарных дней со дня направления АНО «Ведомственная охрана ПМ» проекта договора с использованием функционала</p>

запроса котировок цен в электронной форме договора	ЭТП. Одновременно с подписанием договора со стороны лица, с которым заключается договор, в сроки, указанные в настоящем пункте, победителем или единственным участником предоставляются с использованием программно-аппаратных средств ЭТП документы, подтверждающие предоставление обеспечения договора в форме и размере, установленным в закупочной документации (при наличии данного требования).
Контакты по вопросам оформления, подачи заявок	Тел: +7 495 622-72-07, +7 495 622-73-37, в рабочие дни с 08 ч. 00 мин. до 17 ч. 00 мин. (в пятницу и предпраздничные дни – до 14 ч. 30 мин.) по московскому времени

УТВЕРЖДАЮ
Исполняющий обязанности
руководителя
АНО «Ведомственная охрана ПМ»
_____ Е.В. Олейник

«___» _____ 2024 г.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ПРОВЕДЕНИИ
ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА КОТИРОВОК ЦЕН В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ
на право заключения договора на поставку радиостанций**

реестровый номер: 1-3-00139-24

Москва, 2024

Часть I. Общие условия проведения открытого запроса котировок цен в электронной форме

1. Общие положения

1.1. Под открытым запросом котировок цен в электронной форме понимается непродолжительная процедура формального запроса коммерческих предложений (оферт) в электронной форме с использованием функционала электронной торговой площадки (далее – ЭТП) с выбором победителя по единственному критерию оценки, которым является цена. Открытый запрос котировок цен в электронной форме не является разновидностью торгов и не попадает под регулирование статьями 447 - 449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон №44-ФЗ) и Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон №223-ФЗ). При проведении открытого запроса котировок цен в электронной форме извещение о проведении открытого запроса котировок цен в электронной форме вместе с документацией о проведении открытого запроса котировок цен в электронной форме является приглашением делать оферты со стороны автономной некоммерческой организации «Ведомственная охрана Правительства Москвы» (далее – АНО «Ведомственная охрана ПМ»). АНО «Ведомственная охрана ПМ» не имеет обязанности заключения договора по результатам открытого запроса котировок цен в электронной форме.

1.2. **Предмет открытого запроса котировок цен в электронной форме. Требования к поставке товаров, выполнения работ, оказания услуг. Место, условия и сроки (периоды) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг. Начальная (максимальная) цена договора. Срок и условия оплаты поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.**

1.2.1. Предмет открытого запроса котировок цен в электронной форме: **право на заключение договора на поставку радиостанций.**

1.2.2. Требования к поставке товара: **Поставщик обязуется осуществить поставку радиостанций** в соответствии с проектом договора, представленным в части III настоящей документации.

Место поставки товара: в соответствии с проектом договора, представленным в части III настоящей документации.

1.2.3. Сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг: в соответствии с проектом договора, представленным в части III настоящей документации.

1.2.4. Начальная (максимальная) цена договора: **2 417 550 (два миллиона четыреста семнадцать тысяч пятьсот пятьдесят) рублей 00 копеек.**

№ п/п	Наименование товара	Ед. изм.	Начальная (максимальная) цена за единицу товара, руб.
1	Радиостанция Терек РК-322-2Д	шт	10 650,00

1.2.5. Стоимость поставки товара включает все уплачиваемые и взимаемые на территории Российской Федерации налоги и пошлины, которые должен будет уплатить участник в случае победы, все расходы, связанные с исполнением договора, включая командировочные и иные расходы поставщика, в том числе сопутствующие, связанные с исполнением договора.

1.2.6. Форма, сроки и порядок оплаты поставки товара: безналичный расчет, оплата производится АНО «Ведомственная охрана ПМ» в соответствии с условиями проекта договора (часть III настоящей документации).

1.2.7. Валюта, используемая для формирования цены договора и расчетов с поставщиком: российский рубль.

1.3. Требования к участникам процедуры закупки.

1.3.1. В открытом запросе котировок цен в электронной форме может принять участие любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» (далее –

Закон № 255-ФЗ), либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Законом № 255-ФЗ.

1.3.2. Участник процедуры закупки для того, чтобы принять участие в открытом запросе котировок, должен удовлетворять следующим обязательным требованиям:

1.3.2.1. Соответствие требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки.

1.3.2.2. Непроведение ликвидации участника процедуры закупки юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника процедуры закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица банкротом и об открытии конкурсного производства.

1.3.2.3. Неприостановление деятельности участника процедуры закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в процедуре закупки.

1.3.2.4. Отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Законом № 223-ФЗ, Законом № 44-ФЗ, а так же реестре недобросовестных подрядных организаций, предусмотренном постановлением Правительства РФ от 01.07.2016 №615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах»;

1.3.2.5. Отсутствие конфликта интересов между участником процедуры закупки и Заказчиком. Под конфликтом интересов понимаются ситуации, при которых личная заинтересованность (прямая или косвенная) руководителя Заказчика, члена Закупочной комиссии, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий). При этом под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) руководителем Заказчика, членом Закупочной комиссии и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми руководитель Заказчика, член Закупочной комиссии, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

1.3.2.6. Участник процедуры закупки не является офшорной компанией, зарегистрированной на территории государств и территорий, установленных приказом Минфина России от 05.06.2023 № 86н «Об утверждении Перечня государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны)».

1.3.2.7. Отсутствие у участника процедуры закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов участника закупочной процедуры по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупочной процедуры считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в открытом запросе котировок цен в электронной форме не принято.

1.3.2.8. Отсутствие в течение 2 (двух) лет, предшествующих проведению закупки, привлечения к ответственности, предусмотренной ст. 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

1.3.2.9. Отсутствие у участника процедуры закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника процедуры закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

1.3.2.10. Отсутствие у участника закупки договора с Заказчиком, расторгнутого в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Поставщиком/Исполнителем своих обязательств по Договору.

Расходы на участие в открытом запросе котировок цен в электронной форме и при заключении договора

Участник процедуры закупки несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в открытом запросе котировок цен в электронной форме и заключением договора, а АНО «Ведомственная охрана ПМ» не имеет обязательств в связи с такими расходами, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.4. Условия допуска к участию в открытом запросе котировок цен в электронной форме. Отстранение от участия в открытом запросе котировок цен в электронной форме.

1.4.1. При рассмотрении заявок на участие в открытом запросе котировок цен в электронной форме участник процедуры закупки не допускается к участию в открытом запросе котировок цен в электронной форме в случае:

1.4.1.1. Непредставления участником процедуры закупки документов, входящих в состав заявки на участие в открытом запросе котировок цен в электронной форме, либо отсутствие в составе заявки информации, требуемой в соответствии с извещением и документацией о проведении открытого запроса котировок цен, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике процедуры закупки или о товарах, работах, услугах, на поставку, выполнение, оказание которых осуществляется процедура закупки.

1.4.1.2. Несоответствия заявки на участие в открытом запросе котировок цен в электронной форме, предлагаемых товаров, работ, услуг и условий договора требованиям документации о проведении открытого запроса котировок цен в электронной форме, извещения о проведении открытого запроса котировок цен в электронной форме.

1.4.1.3. Несоответствие участника процедуры закупки требованиям к участникам, установленным в настоящей документации (п. 1.3 части I настоящей документации).

1.4.2. Закупочная комиссия отстраняет участника процедуры закупки от участия в открытом запросе котировок цен в электронной форме на любом этапе его проведения вплоть до заключения договора в случае:

1.4.2.1. Установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником процедуры закупки в составе заявки на участие в открытом запросе котировок цен в электронной форме.

1.4.2.2. Установления факта проведения ликвидации в отношении участника процедуры закупки – юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании участника процедуры закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

1.4.2.3. Установления факта приостановления деятельности участника процедуры закупки юридического лица, индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

1.4.2.4. Установления факта наличия у участника процедуры закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов такого участника по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, при условии, что участник закупочной процедуры не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации. А также отсутствие в течение 2 (двух) лет, предшествующих проведению закупки, привлечения к ответственности, предусмотренной ст. 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

2. Документация о проведении открытого запроса котировок цен в электронной форме.

2.1. Документация о проведении открытого запроса котировок цен в электронной форме доступна для ознакомления всем заинтересованным лицам с момента публикации извещения, закупочной документации на ЭТП без взимания платы. В состав документации о проведении открытого запроса котировок цен в электронной форме входят следующие документы: извещение о проведении открытого запроса котировок цен, и данная документация о проведении открытого запроса котировок цен, включающая проект договора (часть III настоящей документации).

2.2. Внесение изменений в извещение о проведении открытого запроса котировок цен в электронной форме и документацию о проведении открытого запроса котировок цен в электронной форме.

Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого запроса котировок цен в электронной форме, закупочную документацию не позднее, чем за 2 (Два) рабочих дня до даты окончания приема котировочных заявок. Изменение предмета запроса котировок цен не допускается. В течение 1 (Одного) рабочего дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются на официальном сайте и на ЭТП. При этом Организация принимает решение о продлении срока подачи котировочных заявок, в зависимости от характера вносимых изменений. Участники закупки самостоятельно должны отслеживать опубликованные разъяснения и изменения извещения о проведении открытого запроса котировок цен в электронной форме, документации, информацию о принятых в ходе закупки решениях Закупочной комиссии.

Если АНО «Ведомственная охрана ПМ» продлевает срок подачи заявок, то участник открытого запроса котировок цен в электронной форме должен продлить срок действия заявки, а также обеспечения заявки на участие в открытом запросе котировок цен и представить его в составе заявки на участие в открытом запросе котировок цен в электронной форме, если требование об обеспечении заявок предусмотрено извещением о проведении открытого запроса котировок цен в электронной форме и документацией, в случае, если в качестве обеспечения заявки предоставлялась независимая гарантия и срок действия такой ранее представленной независимой гарантии меньше срока действия заявки.

2.3. Отказ от проведения открытого запроса котировок цен в электронной форме.

2.3.1. Заказчик вправе отказаться от проведения открытого запроса котировок цен в электронной форме в любое время. Извещение об отказе от проведения открытого запроса котировок цен в электронной форме размещается на официальном сайте Заказчика и на ЭТП в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия такого решения.

2.4. Разъяснения положений документации о проведении открытого запроса котировок цен в электронной форме

2.4.1. С момента размещения на официальном сайте и на ЭТП извещения о проведении открытого запроса котировок цен, закупочной документации участник вправе посредством функционала ЭТП направить запрос о разъяснении положений документации о проведении открытого запроса котировок цен в электронной форме, АНО «Ведомственная охрана ПМ» в течение 2 рабочих дней со дня поступления указанного запроса направляет разъяснения положений документации о проведении открытого запроса котировок цен посредством

функционала ЭТП, если указанный запрос поступил в АНО «Ведомственная охрана ПМ» не позднее чем за 3 рабочих дня до дня окончания подачи заявок на участие в процедуре.

3. Инструкция по подготовке и заполнению котировочной заявки на участие в открытом запросе котировок цен в электронной форме.

3.1. Форма котировочной заявки на участие в открытом запросе котировок цен в электронной форме и требования к ее оформлению:

3.1.1. Для участия в открытом запросе котировок цен в электронной форме участник процедуры закупки подает заявку на участие посредством функционала ЭТП по форме 1 (часть II настоящей документации) в срок, установленный в извещении о проведении открытого запроса котировок цен в электронной форме.

3.1.2. Сведения, которые содержатся в заявках участников процедуры закупки, не должны допускать двусмысленных толкований.

3.1.3. Заявка на участие в открытом запросе котировок цен в электронной форме действует в течение срока, установленного потенциальным участником открытого запроса котировок цен в электронной форме в соответствии с требованиями настоящей документации: срок действия заявки участника не должен быть менее чем 60 календарных дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок на участие.

3.1.4. Заявка на участие в открытом запросе котировок цен в электронной форме должна содержать все документы, входящие в состав заявки на участие в открытом запросе котировок цен в электронной форме и приложения к ней, предусмотренные условиями закупочной документации, должна быть подписана электронной цифровой подписью (ЭЦП) лица, имеющего право действовать от имени участника закупки. Участник закупки, подавая заявку на участие, тем самым подтверждает наличие в его заявке исключительно общедоступной информации и понимает, что в целях рассмотрения заявки сведения из заявки могут быть переданы членам комиссии, экспертам и иным лицам.

3.1.5. Все документы заявки и приложения к ней должны быть читаемы, все строки в формах документов (часть II настоящей документации) должны быть заполнены. Подчистки, пропуски и исправления не допускаются, за исключением тех случаев, когда эти исправления (дописки) заверены рукописной надписью «исправленному верить», собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением (допиской) и скреплены при наличии печатью участника закупки. Предоставление документа в нечитаемом виде равноценно отсутствию соответствующего документа и может являться основанием признания заявки участника, не соответствующей требованиям, установленным документацией о закупке в электронной форме.

3.2. Язык документов, входящих в состав заявки на участие в открытом запросе котировок в электронной форме.

3.2.1. Заявка на участие в открытом запросе котировок цен в электронной форме и все документы, входящие в состав заявки, представляются на русском языке, за исключением случаев, когда в составе заявки представляются копии документов, выданных участнику процедуры закупки третьими лицами на ином языке. Документы, составленные на другом языке, должны сопровождаться нотариально заверенным переводом на русский язык. Закупочная комиссия рассматривает документы только на русском языке. Документы, составленные на других языках, не сопровождающиеся нотариально заверенным переводом на русский язык, считаются не поданными и сведения, указанные в таких документах, не учитываются при рассмотрении заявки на участие в закупке. Ответственность за достоверность перевода на русский язык несет участник закупки.

3.3. Требования, предъявляемые к котировочной заявке участника процедуры закупки:

3.3.1. Заявка должна содержать следующие сведения и документы:

3.3.1.1. Сведения об участнике процедуры закупки, подавшем заявку на участие в открытом запросе котировок цен в электронной форме, включая фирменное наименование (наименование), ИНН, КПП, ОГРН, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес, банковские реквизиты (для юридического лица), фамилия, имя,

отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя, физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты.

3.3.1.2. Соответствие участника процедуры закупки требованиям, предъявляемым к участникам открытого запроса котировок цен в электронной форме, установленным в настоящей документации (п.п. 1.3.2.1-1.3.2.10 настоящей документации). Соответствие участника требованиям п.п. 1.3.2.1-1.3.2.10 настоящей документации должно быть продекларировано в составе заявки на участие в открытом запросе котировок в электронной форме (п. 1.1. формы заявки на участие в открытом запросе котировок цен в электронной форме (часть II настоящей документации)).

3.3.2. Заявка на участие в открытом запросе котировок цен в электронной форме должна содержать следующие обязательные документы:

3.3.2.1. Полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте АНО «Ведомственная охрана ПМ» <https://vopm.ru/> и ЭТП извещения о проведении открытого запроса котировок цен в электронной форме выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте и ЭТП извещения о проведении открытого запроса котировок цен в электронной форме выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (допускается предоставление выписки из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, выгруженной с сайта <https://egrul.nalog.ru/>) или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный участником перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого запроса котировок цен в электронной форме.

3.3.2.2. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника процедуры закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника процедуры закупки без доверенности (далее для целей настоящего пункта - руководитель). В случае если от имени участника процедуры закупки действует иное лицо, заявка на участие в открытом запросе котировок цен в электронной форме должна содержать также копию доверенности на осуществление действий от имени участника процедуры закупки, заверенную печатью участника процедуры закупки и подписанную руководителем участника процедуры закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника процедуры закупки, заявка на участие в открытом запросе котировок цен в электронной форме должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица; документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника процедуры закупки.

3.3.2.3. Заверенные участником процедуры закупки копии учредительных документов (учредительный договор при его наличии, устав со всеми изменениями) (для юридических лиц).

3.3.2.4. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и, если для участника процедуры закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, является крупной сделкой.

3.3.3. Представление заявки на участие в открытом запросе котировок в электронной форме с отклонением от формы, установленной документацией о проведении открытого запроса котировок цен в электронной форме, может расцениваться Закупочной комиссией как несоответствие заявки требованиям, установленным документацией о проведении открытого запроса котировок цен в электронной форме.

3.3.4. Если в документах, входящих в состав заявки на участие в открытом запросе котировок цен в электронной форме имеются расхождения между обозначением сумм прописью и цифрами, то Закупочной комиссией принимается к рассмотрению сумма, указанная прописью. Условия заявки на участие в закупке, указанные участниками в электронных формах на ЭТП, имеют преимущество перед сведениями, указанными в загруженных на ЭТП электронных документах.

4. Подача заявок на участие в открытом запросе котировок цен в электронной форме.

4.1. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в открытом запросе котировок цен в электронной форме.

4.1.1. Заявки на участие в открытом запросе котировок цен в электронной форме подаются участниками процедуры закупки в порядке и сроки, указанные в извещении о проведении открытого запроса котировок в электронной форме.

4.1.2. Участник процедуры закупки вправе подать одну заявку на участие в открытом запросе котировок цен в электронной форме, которая может быть изменена, отозвана участником в любое время после ее подачи, но до истечения срока окончания подачи заявок на участие в открытом запросе котировок в электронной форме, указанного в извещении о проведении открытого запроса котировок цен в электронной форме.

4.1.3. Заявка на участие в открытом запросе котировок цен в электронной форме, содержащая информацию и документы, предусмотренные извещением о проведении закупки, закупочной документацией, подается участником закупки посредством функционала ЭТП в доступном для прочтения формате. Допускается размещение на ЭТП документов, сохраненных в архивах, при этом размещение на ЭТП архивов, разделенных на несколько частей, открытие каждой из которых по отдельности невозможно, не допускается.

Документы, установленные требованиями в извещении, закупочной документации прилагаются к заявке участником закупки в форме электронного документа (в виде отсканированного документа (форматы pdf, JPG и иной) на фирменном бланке (при наличии) с подписью руководителя или иного уполномоченного лица) по формам, которые указаны в закупочной документации, до истечения срока подачи заявок.

Подача заявок на участие в открытом запросе котировок цен в электронной форме обеспечивается оператором ЭТП.

4.1.4. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом запросе котировок цен в электронной форме подана только одна заявка на участие или не подано ни одной заявки на участие в открытом запросе котировок цен в электронной форме, такой открытый запрос котировок цен в электронной форме признается несостоявшимся.

5. Рассмотрение и оценка заявок участников процедуры закупки.

5.1. Порядок рассмотрения и оценки заявок участников процедуры закупки.

5.1.1. Комиссия в течение не более 5 рабочих дней с момента окончания срока подачи заявок на участие в открытом запросе котировок цен в электронной форме рассматривает участников и их заявки на соответствие требованиям, установленным в извещении и документации о проведении открытого запроса котировок цен в электронной форме, оценивает их и определяет победителя.

5.1.2. Закупочная комиссия может просить участников процедуры закупки представить разъяснения в связи с их заявками на участие в открытом запросе котировок цен в электронной форме посредством функционала ЭТП. Не допускается запросов, предложений или разъяснений с целью изменения существа заявки, включая изменения цены и изменения, направленные на то, чтобы сделать заявку, не отвечающую требованиям закупочной документации, отвечающей требованиям закупочной документации.

Срок уточнения участниками своих заявок на участие в открытом запросе котировок цен в электронной форме устанавливается не более 2 (двух) рабочих дней с даты направления соответствующего запроса. Непредставление или представление не в полном объеме запрашиваемых документов и (или) разъяснений до окончания срока уточнения участниками своих заявок на участие в открытом запросе котировок цен в электронной форме служит

основанием для отклонения заявки на участие в открытом запросе котировок цен в электронной форме основаниям пп. 1.4.1.1-1.4.1.3 настоящей закупочной документации.

В целях борьбы с демпингом при обнаружении предложений, стоимость которых ниже среднеарифметической цены всех поданных участниками предложений более чем на 25 % (двадцать процентов), Закупочная комиссия имеет право запросить дополнительные разъяснения порядка ценообразования и обоснованности такого снижения цены, а при отсутствии обоснованных разъяснений - отклонить поданное предложение.

5.1.3. По результатам рассмотрения представленных заявок допускаются к дальнейшему участию те заявки, предложения которых соответствуют требованиям извещения и документации о проведении открытого запроса котировок цен в электронной форме.

5.1.4. Заявки участников, которые не соответствуют требованиям, указанным в настоящей документации и/или извещении, либо требуемая информация не представлена, отклоняются Закупочной комиссией по основаниям в соответствии с пп. 1.4.1.1-1.4.1.3 настоящей закупочной документации. Закупочная комиссия вправе проверить любую информацию, представленную участником процедуры закупки в составе своей заявки на участие в процедуре закупки. Решение об отклонении заявок или о допуске участника процедуры закупки принимается членами Закупочной комиссии на основании результатов рассмотрения заявок путем голосования с фиксацией результатов в протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие. Протокол(ы), составленный (ые) в ходе закупки, не подлежит (не подлежат) размещению на официальном сайте Организации и ЭТП, допускается размещение выписки из протокола, содержащей сведения о результатах закупочной процедуры без указания наименований и ИНН участников закупки, а также данных о персональном голосовании членов Закупочной комиссии.

5.1.5. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию всех участников процедуры закупки, подавших заявки, или о допуске к участию в открытом запросе котировок цен в электронной форме и признании участником открытого запроса котировок в электронной форме только одного участника, подавшего заявку, такой открытый запрос котировок цен в электронной форме признается несостоявшимся.

5.1.6. На основании результатов рассмотрения заявок участников Закупочная комиссия ранжирует заявки (присваивает места) по степени увеличения стоимости товаров (работ, услуг), начиная с самой дешевой и заканчивая самой дорогой. Победителем открытого запроса котировок цен признается участник, заявке на участие которого, присвоено первое место. Стадия рассмотрения заявок обычно совмещается с оценочной стадией с оформлением общего протокола, но в любом случае заявки потенциальных участников, которым отказано в допуске к участию в открытом запросе котировок цен в электронной форме, не подлежат оценке.

6. Заключение договора по результатам проведения открытого запроса котировок цен в электронной форме.

6.1. Порядок заключения договора

6.1.1. Договор заключается в электронной форме с использованием ЭТП. В случае если победитель в проведении открытого запроса котировок цен в электронной форме, которому был направлен проект договора, в срок, указанный в извещении о проведении открытого запроса котировок цен в электронной форме, не представил в АНО «Ведомственная охрана ПМ» подписанный договор, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

6.1.2. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником открытого запроса котировок цен в электронной форме заявке на участие в открытом запросе котировок цен в электронной форме и в данной документации в течение установленного в извещении о проведении открытого запроса котировок цен в электронной форме срока.

6.2. Права победителя открытого запроса котировок цен в электронной форме

6.2.1. С победителем открытого запроса котировок цен в электронной форме АНО «Ведомственная охрана ПМ» может заключить договор.

6.3. Права и обязанности АНО «Ведомственная охрана ПМ»

6.3.1. У АНО «Ведомственная охрана ПМ» не возникает обязанность по заключению договора по итогам проведения открытого запроса котировок цен в электронной форме (возможен отказ от закупки и заключения договора с победителем в любое время).

6.3.2. После определения лица, с которым заключается договор по итогам проведения открытого запроса котировок цен в электронной форме, в срок, предусмотренный для заключения договора, АНО «Ведомственная охрана ПМ» отказывается от заключения договора с таким лицом, в случае установления факта:

6.3.2.1. Проведения ликвидации участника процедуры закупки или принятия арбитражным судом решения о признании участника банкротом и об открытии конкурсного производства;

6.3.2.2. Приостановления деятельности указанных лиц в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

6.3.2.3. Представления указанными лицами заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, в составе заявки на участие в процедуре закупки;

6.3.2.4. Наличия у указанных лиц задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов указанных лиц по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, при условии, что указанные лица не обжалуют наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации. А также наличия в течение 2 (двух) лет, предшествующих проведению закупки, привлечения к ответственности, предусмотренной ст. 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Часть II. Образцы форм и документов, заполняемых участниками
На бланке организации (при возможности)

Форма 1

**ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК ЦЕН В
ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ № 1-3-00139-24**

на право заключения договора на поставку радиостанций

Сведения об участнике процедуры закупки: _____,

(указываются сведения об участнике процедуры закупки: ИНН, ОГРН, КПП, фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес, банковские реквизиты (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя, физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты.

1. Соответствие участника процедуры закупки требованиям, предъявляемым к участникам открытого запроса котировок цен в электронной форме, установленным в документации о проведении открытого запроса котировок цен в электронной форме. Участник соответствует требованиям, предусмотренным документацией о проведении открытого запроса котировок цен в электронной форме и извещением.

1.1. Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении

(наименование участника процедуры закупки)

- не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов участника процедуры закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Отсутствует в течение 2 (двух) лет, предшествующих проведению закупки, привлечения к ответственности, предусмотренной ст. 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

- отсутствуют сведения в Реестре недобросовестных поставщиков.

_____ *(наименование участника размещения процедуры закупки)* соответствует требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки.

Между _____ *(наименование участника размещения процедуры закупки)* и Заказчиком отсутствует конфликт интересов.

_____ *(наименование участника размещения процедуры закупки)* не является офшорной компанией, зарегистрированной на территории государств и территорий, установленных приказом Минфина России от 05.06.2023 № 86н «Об утверждении Перечня государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны)».

У _____ *(наименование участника размещения процедуры закупки)* - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица отсутствует судимость за преступления в сфере экономики и (или)

преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также не применялись в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.

У _____ (наименование участника размещения процедуры закупки) отсутствует с Заказчиком договор на поставку товара, оказание услуг, выполнение работ, который расторгнут в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением _____ (наименование участника размещения процедуры закупки) своих обязательств по Договору.

2. Согласие участника исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении открытого запроса котировок цен в электронной форме, в документации о проведении открытого запроса котировок цен в электронной форме:

Изучив извещение о проведении закупки на право заключения договора на поставку радиостанций, закупочную документацию, понимая и принимая установленные в них требования и условия закупки _____ (наименование участника закупки) согласно (согласен) осуществить поставку товара, в соответствии с требованиями извещения и документации о проведении открытого запроса котировок цен в электронной форме и на условиях, которые мы представили ниже в предложении, а именно:

№ п/п	Наименование показателя	Предложение участника	Примечание
1	Цена договора (с учетом всех налогов и других обязательных платежей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации)	_____ рублей <i>[указать цену отражением размера НДС/без НДС]</i>	Согласно Приложению № 1 «Ценовое предложение»
2.	Техническое предложение	-	Согласно Приложению № 2 «Техническое предложение»
3	Заявление о добросовестности участника (делового партнера)	-	Согласно Приложению № 3 «Заявление о добросовестности участника (делового партнера)»
4	Анкета участника (делового партнера)	-	Согласно Приложению № 4 «Анкета участника (делового партнера)»

3. Предложение имеет правовой статус оферты и действует в течение 60 календарных дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок на участие в данном открытом запросе котировок в электронной форме.

4. В случае признания нас победителем закупки, либо при поступлении в наш адрес предложения о заключении договора, мы берем на себя следующие обязательства:

а) подписать со своей стороны договор в соответствии с требованиями закупочной документации и условиями нашей заявки на участие в закупке;

б) представить до заключения договора решение об одобрении или о совершении крупной сделки.

(в случае, если для участника закупки отсутствует необходимость наличия решения для совершения крупной сделки, вместо выше указанного подпункта участником процедуры закупки указываются положения, подходящие для участника:

Данная сделка для _____ (наименование участника процедуры закупки) не является крупной.

либо,

_____ (наименование участника процедуры закупки) не попадает под действие требования закона о необходимости наличия решения об одобрении или о совершении крупной сделки, поскольку единственный участник (акционер) является единоличным исполнительным органом).

Настоящим даем свое согласие на обработку заказчиком предоставленных сведений о персональных данных, а также на раскрытие заказчиком сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти и последующую обработку данных сведений такими органами.

**Участник процедуры закупки/
уполномоченный представитель**

(подпись)

(должность, Ф.И.О., основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в открытом запросе котировок цен в электронной форме)

М.П.

ЦЕНОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

№ п/п	Наименование, описание	Ед. изм.	Кол-во	Цена за ед. в руб., в т.ч. НДС 20 % / без НДС*	Сумма в руб., в т.ч. НДС 20 % / без НДС
1	Радиостанция Терек РК-322-2Д	шт.	227		

Итого цена договора составляет: _____ руб., включая все налоги _____ (если НДС не облагается, указывать, что «НДС не облагается на основании письма ИФНС об упрощенной системе налогообложения», и сделать ссылку на нормативный акт, определяющий освобождение от уплаты НДС).

** Предлагаемая участником цена договора не должна превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в п. 1.2.4 Части 1 Закупочной документации.*

**Участник процедуры закупки/
уполномоченный представитель**

(подпись)

(должность, Ф.И.О., основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в открытом запросе котировок цен в электронной форме)

М.П.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Настоящим _____ (наименование участника закупки) подтверждает, что изучили требования закупочной документации и согласны осуществить поставку товара согласно Таблице, полностью соответствующие требованиям, изложенным в Техническом задании.

Таблица

№ п/п	Наименование, марка товара, установленные заказчиком	Наименование товара, предлагаемого участником закупки (с указанием марки, модели, товарного знака (при наличии))	Требуемые характеристики товара, установленные заказчиком	Характеристики товара, предлагаемые участником закупки	Количество	Ед. изм.
1	2	3	4	5	6	7
1.	Радиостанция	Радиостанция Терек РК-322-2Д	Модель: Терек РК-322-2Д Частотный диапазон (UHF/VHF), МГц: 136-174/400-520 Радиус действия, км: от 8 до 30 <i>(неизменяемый параметр)</i> Тип аккумулятора: Li-Pol Емкость аккумулятора, мА·ч: 3270 Время работы в режиме ожидания, ч: 150 Масса, грамм: 280 Выходная мощность, Вт: до 10 <i>(неизменяемый параметр)</i> Количество каналов памяти: 999 Степень защиты, IP: 54		227	шт.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником закупки.

1. Столбцы 2, 4, 6, 7 не подлежат изменению Участником закупки.

2. В столбце 3 Участник закупки должен указать наименование товара с указанием марки, модели, товарного знака (при наличии), предлагаемого к поставке.

3. В столбце 5 «Характеристики товара, предлагаемые участником закупки» таблицы Участник закупки должен указать конкретные технические характеристики предлагаемого к поставке товара (т.е. не допускающее двусмысленного толкования и сослагательного наклонения, без указания слов «должен», «должен быть», «эквивалент», «не более», «не менее», «или», «либо» и пр.).

При возможности поставки эквивалента (если применение эквивалентов предусмотрена условиями Технического задания) участник закупки может представить иные товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы или товар иных изготовителей, при условии, что произведенные замены совместимы между собой, по существу равноценны.

При несоблюдении инструкции по заполнению заявка Участника подлежит отклонению.

Участник процедуры закупки/
уполномоченный представитель

(подпись)

(должность, Ф.И.О., основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в открытом запросе котировок цен).

М.П.

ЗАЯВЛЕНИЕ О ДОБРОСОВЕСТНОСТИ УЧАСТНИКА ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ

Настоящим [НАИМЕНОВАНИЕ УЧАСТНИКА ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ] (далее – «Участник») в лице [ПРЕДСТАВИТЕЛЬ УЧАСТНИКА ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ], действующего на основании [РЕКВИЗИТЫ ДОКУМЕНТА], гарантирует и подтверждает, что на момент заключения договора на [НАЗВАНИЕ ДОГОВОРА] (далее – «Договор») между Участником и автономной некоммерческой организацией «Ведомственная охрана Правительства Москвы» (далее – «АНО «Ведомственная охрана ПМ»):

1. Участник своевременно и в полном объеме выполняет все установленные действующим налоговым законодательством Российской Федерации обязанности налогоплательщика, а также не является должником по платежам, подлежащим уплате в бюджет Российской Федерации. Кроме того, Участник подтверждает, что в отношении него не инициирована процедура банкротства, а также то, что он не находится в стадии ликвидации.

2. Участник располагает полномочиями, денежными, материальными, трудовыми и иными ресурсами, необходимыми для заключения Договора и исполнения всех обязательств по Договору.

3. Исполнение Договора не влечет за собой нарушение или неисполнение положений каких-либо сделок, Договоров, судебных решений, иных постановлений соответствующих органов власти, обязательных для Участника.

4. Участник соглашается, что обязательства, предусмотренные настоящим заявлением, являются существенными условиями Договора, влияющими на оценку исполнения Участником обязательств как надлежаще исполненных. В случае ненадлежащего исполнения либо неисполнения условий и требований, указанных в данном заявлении, АНО «Ведомственная охрана ПМ» вправе расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке. При этом Участнику не возмещаются понесенные им расходы.

5. Участник заверяет АНО «Ведомственная охрана ПМ» в том, что будет активно взаимодействовать с представителями АНО «Ведомственная охрана ПМ» и контролирующими органов по всем вопросам, связанным с налогообложением и целевым расходованием средств.

6. Участник обязуется предпринять все необходимые действия для соблюдения гарантий, данных настоящим заявлением, в течение всего срока действия Договора.

Дата: _____

(должность)

(подпись)

(ФИО)

АНКЕТА УЧАСТНИКА ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ			
1.	Название участника, ИНН		Дата заполнения анкеты
2.	Год создания участника		ДД.ММ.ГГ.
3.	Основной вид деятельности (ОКВЭД)		
4.	Количество работников	Руководство	
		Персонал	
5.	Адрес	Места нахождения	
		Фактический	
6.	Телефон участника		
7.	Адрес эл. почты участника		
8.	Сайт в сети Интернет		
9.	Банковские реквизиты		
10.	Руководитель (ФИО)		
11.	Члены коллегиального исполнительного органа (при наличии) – ФИО, ИНН		
12.	Главный бухгалтер (ФИО, ИНН)		
13.	Работник, ответственный за взаимодействие с АНО «Ведомственная охрана ПМ» (ФИО, контактный телефон)		
14.	Проводится ли в отношении участника процедура банкротства?		
15.	Приняты ли в отношении участника решения о приостановлении деятельности в установленном законодательством порядке?		
16.	Включен ли участник в реестр недобросовестных поставщиков?		
17.	Обладает ли участник лицензией (разрешением, допусками) на осуществление видов деятельности или операций, предусмотренных закупочной документацией?		
ИНФОРМАЦИЯ О СОБЛЮДЕНИИ УЧАСТНИКОМ СТ. 13.3 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 25.12.2008 № 273-ФЗ «О ПРОТИВОДЕЙСТВИИ КОРРУПЦИИ»			
18.	Привлекался ли участник к административной ответственности по ст. 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за последние два года до даты подачи заявки?		
19.	Имеется ли информация о наличии судимости руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или		

<p>главного бухгалтера Вашей организации за совершение преступлений экономической и коррупционной направленности (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также не применялись ли в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации?</p>	
ИНФОРМАЦИЯ О ФИНАНСОВОМ ПОЛОЖЕНИИ	
<p>20. Имеется ли у участника задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период?</p>	<p>ДА НЕТ</p>
<p>21. Имеется ли в отношении участника решение о приостановлении операций по счетам?</p>	<p>ДА НЕТ</p>

Дата: _____

(должность)

_____ / _____

(подпись)

(ФИО)

Часть III. Проект договора

Договор поставки № _____

ИГК 00000077047860302473200N2

г. Москва

«____» _____ 2024 г.

Автономная некоммерческая организация «Ведомственная охрана Правительства Москвы», далее именуемое «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, вместе именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона» заключили настоящий договор (далее по тексту – «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Поставщик обязуется передать в собственность Заказчика радиостанции согласно наименованию, ассортименту, комплектности, количеству и стоимости (далее - Товар), определенным в Спецификации согласно Приложению № 1 к Договору, в порядке и на условиях, установленных Договором и Техническим заданием согласно Приложению № 2 к Договору, а Заказчик обязуется принять и оплатить Товар в размере, порядке и сроки, установленные Договором.

1.2. Поставщик гарантирует, что на дату заключения Договора и передаче его Заказчику Товар в споре и под арестом не состоит, не является предметом залога, не обременён другими правами третьих лиц и не нарушает прав третьих лиц.

1.3. Поставщик может поставлять Товар Заказчику досрочно партиями по ценам, указанным в согласованной Сторонами Спецификации, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора. Поставка каждой партии Товаров согласуется Сторонами в письменной форме.

2. Качество, комплектность Товара, гарантийные обязательства

2.1. Качество поставляемого по Договору Товара должно соответствовать действующим в Российской Федерации стандартам, техническим регламентам, санитарным нормам и иным нормам, предъявляемым к такого рода Товарам. Товар должен быть новым.

2.2. Документом, подтверждающим соответствие качества поставляемого Товара требованиям, указанным в п. 2.1 Договора, является сертификат соответствия.

2.3. Документы, указанные в п. 2.2 Договора, передаются Поставщиком Заказчику одновременно с передачей Товара.

2.4. На Товар устанавливается гарантийный срок продолжительностью не менее 12 (двенадцать) месяцев с даты передачи Товара. Факт передачи Товара подтверждается подписанием Сторонами Товарной накладной (по форме ТОРГ-12) и счет-фактуры (при наличии) или универсального передаточного документа (УПД) без замечаний.

3. Цена Договора и порядок оплаты

3.1. Цена Договора составляет _____, в том числе НДС 20 % _____/без НДС (НДС не облагается на основании _____). Цена Товара, поставляемого по Договору, согласована Сторонами в Спецификации, является твердой и изменению не подлежит, если иное не будет установлено письменным соглашением Сторон.

3.2. В цену Товара входит: стоимость Товара, стоимость доставки Товара до места поставки, отгрузки, стоимость разгрузки Товара на объекте, стоимость подъема и спуска по этажам в месте поставки, стоимость тары (упаковки), маркировки продукции, таможенные платежи, налоги и другие обязательные платежи, затраты на гарантийное обслуживание, страхование, иные расходы Поставщика, связанные с исполнением Договора, в том числе, но не ограничиваясь, командировочные и иные сопутствующие расходы Поставщика, связанные с исполнением Договора.

3.3. Заказчик производит оплату Товара в следующем порядке:

- Оплата аванса в размере 40 % (сорок) от цены Договора, но не более 990 000,00 рублей, в том числе НДС 20%/НДС не облагается, производится в течение 10 (десять) рабочих дней с даты поступления от Поставщика счета на оплату аванса. Счет на оплату аванса Поставщик предоставляет в течение 3 (три) рабочих дней с даты заключения договора.

- Окончательный расчет, с учетом ранее выплаченного аванса, производится при отсутствии у Заказчика претензий и замечаний по количеству, качеству (за исключением скрытых недостатков) и комплектности поставленного Товара, на основании надлежаще оформленных и подписанных обеими сторонами Товарной накладной (по форме ТОРГ-12) и счет-фактуры (при наличии) или универсального передаточного документа (УПД) в 2 (два) экземплярах и счета на оплату путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, указанный в разделе 12 Договора в течение 10 (десять) рабочих дней. Поставщик обеспечивает соответствие реквизитов, указанных в счете на оплату, реквизитам, указанным в разделе 12 Договора.

В случае поставки Товара партиями, окончательный расчет производится единоразово, после поставки заключительной партии Товара, на основании надлежаще оформленных и подписанных обеими Сторонами Товарных накладных (по форме ТОРГ-12) и счет-фактур (при наличии) или универсальных передаточных документов (УПД) в 2 (два) экземплярах и счета (счетов) на оплату.

3.5. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3.6. Стороны, заключая Договор, подтверждают согласие на осуществление уполномоченным Правительством Москвы государственным органом проверок исполнением настоящего Договора в части соблюдения Заказчиком целевого использования субсидии, являющейся источником оплат по Договору.

3.7. В случаях, начисления и выставления Заказчиком Поставщику неустойки (штрафа, пени) в соответствии с условиями Договора и (или) ее невыплаты последним в добровольном порядке, Заказчик вправе произвести оплату поставленного Товара по истечении претензионного срока, установленного п. 8.3 Договора, в течение 5 (пяти) последующих рабочих дней за вычетом соответствующего размера начисленной неустойки (штрафа, пени).

3.8. В случае не поставки Товара в течение 10 (десять) календарных дней после истечения сроков поставки, указанных в настоящем договоре, или наступления иных обстоятельств, при которых Заказчик вправе требовать возврат аванса, Поставщик обязуется вернуть сумму аванса в течение 7 (семь) рабочих дней после получения соответствующего письменного требования Заказчика.

4. Поставка и приемка Товара

4.1. Поставка всего объема Товара производится в течение 15 (пятнадцать) рабочих дней с даты подписания Договора.

4.2. Доставка и выгрузка Товара осуществляется силами Поставщика и за его счет. Поставщик обязан уведомить Заказчика о дате, времени доставки и выгрузки Товара/партии Товара не менее чем за 2 (два) рабочих дня до указанного события. Поставщик осуществляет доставку и выгрузку Товара по адресу: г. Москва, ул. Щепкина, д. 49а.

Поставка Товаров/партии Товаров осуществляется в рабочее время Заказчика: с понедельника по четверг с 8.00 до 17.00, в пятницу с 8.00 до 15.30. По согласованию Сторон поставка Товара может быть осуществлена в выходные и праздничные дни.

4.3. Поставщик одновременно с Товаром/партией Товаров передает Заказчику документы, относящиеся к Товару в соответствии с условиями Договора, а также подписанные с его стороны в 2 (два) экземплярах Товарную накладную (по форме ТОРГ-12) и счет-фактуру (при наличии) или УПД.

4.4. При приемке Товара Заказчик проверяет его на соответствие наименованию, ассортименту, количеству и на наличие/отсутствие недостатков, и при отсутствии замечаний подписывает Товарную накладную (по форме ТОРГ-12) или УПД. Поставщик обязуется обеспечить участие в приемке Товара уполномоченного (действующего на основании доверенности или ином законном основании) представителя со своей стороны, предоставив

документы, подтверждающие полномочия.

4.5. Если в ходе приемки Товара будет обнаружено несоответствие Товара по количеству, комплектности, качеству (за исключением скрытых недостатков) требованиям Договора и/или сопроводительным документам, обязанность Поставщика по поставке в отношении такого Товара считается не исполненной, такой Товар не принимается Заказчиком и результаты такой приемки оформляются Сторонами соответствующим Актом о выявленных недостатках (соответственно количества/качества/комплектности), который является основанием для предъявления претензий Поставщику (далее - Акт). В случае отказа Поставщиком от подписания Акта Акт составляется Заказчиком в одностороннем порядке и направляется почтой в адрес Поставщика.

4.6. В случае выявления в процессе приемки Товара нарушений Поставщиком требований к качеству Товара указанное отражается в Акте согласно п. 4.5 Договора. В этом случае Заказчик вправе по своему выбору:

- отказаться от исполнения Договора в части поставки Товара ненадлежащего качества;
- потребовать замены Товара ненадлежащего качества Товаром, соответствующим Договору, за счет Поставщика.

4.7. В случае передачи некомплектного Товара Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Поставщика:

- соразмерного уменьшения покупной цены;
- доукомплектования Товара в согласованный Сторонами срок.

4.8. Перечисленные выше права Заказчика, в случае нарушения условий Договора Поставщиком, не лишают его права воспользоваться иными правами и гарантиями защиты, предоставленными действующим законодательством Российской Федерации и иными положениями Договора.

4.9. В случаях, оговоренных в п.п. 4.6 – 4.8 Договора, Поставщик будет считаться исполнившим свои обязанности по соответствующей поставке только после устранения выявленных недостатков, принятия Заказчиком Товара и подписания Товарной накладной (по форме ТОРГ-12) или УПД и/или счет-фактуры (при наличии) без замечаний.

4.10. Риск случайной гибели несет собственник Товара в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.11. Право собственности на Товар переходит от Поставщика к Заказчику с даты подписания сторонами Товарной накладной (по форме ТОРГ-12) или УПД.

4.12. Тара и упаковка, маркировка:

4.12.1 Товар должен быть упакован в соответствии с требованиями действующих стандартов и технических условий. Упаковка должна обеспечивать сохранность Товара при его перевозке и хранении.

4.12.2 Упаковка Товара должна быть промаркирована в соответствии с действующим законодательством с указанием на этикетках информации на русском языке.

4.13. С момента передачи Товара Заказчику и до его оплаты Товар не признается находящимся в залоге у Поставщика.

5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность согласно условиям Договора и нормам действующего законодательства Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения Поставщиком срока поставки Товара, предусмотренного п. 4.1 Договора, срока допоставки Товара, Заказчик имеет право потребовать от Поставщика уплатить неустойку в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации от цены Договора за каждый день просрочки.

Поставщик в течение 2 (двух) календарных дней, с момента получения извещения от Заказчика об отсутствии документов, предусмотренных Договором, Передать Заказчику отсутствующие документы. Если документы, указанные в Договоре, не будут переданы Поставщиком в установленный Договором срок, Заказчик вправе не осуществлять окончательный расчет по Договору до представления всей указанной документации, а также взыскать пеню в размере 0,1% от цены Договора за каждый день просрочки.

5.3. В случае нарушения Заказчиком срока оплаты стоимости Товара более чем на 10 (десять) календарных дней, предусмотренного п. 3.2 Договора, Поставщик имеет право потребовать от Заказчика уплатить неустойку в размере 0,01 % от не уплаченной в срок суммы за каждый день просрочки.

5.4. В случае нарушения Поставщиком срока замены Товара ненадлежащего качества, срока замены некомплектного Товара, срока замены Товара, Заказчик имеет право потребовать от Поставщика уплатить неустойку в размере 0,01 % от стоимости Товара, подлежащего передаче взамен, за каждый день просрочки.

5.5. Уплата штрафных санкций не освобождает Стороны от надлежащего выполнения условий Договора в полном объеме.

5.6. В случае ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, а также действующим законодательством Российской Федерации, перечисление штрафов, неустоек, пеней осуществляется по следующим реквизитам:

Получатель: АНО «Ведомственная охрана ПМ»

Банк получателя ПАО Сбербанк

р/счет 40703 810 1 38000005164

БИК 044525225

к/с 30101 810 4 00000000225.

6. Срок действия Договора

6.1. Договор вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до 28.02.2025 года, а в части взаиморасчетов - до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

6.2. Прекращение действия Договора не освобождает Стороны от обязанности возмещения убытков и уплаты штрафных санкций, а также иной ответственности, установленной Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

7. Заверения об обстоятельствах сторон

Каждая из Сторон настоящим подтверждает, что:

7.1. такая Сторона надлежащим образом учреждена и осуществляет свою хозяйственную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7.2. такой Стороной получены все необходимые корпоративные одобрения в связи с заключением Договора, представители Стороны, подписывающие Договор, были надлежащим образом уполномочены на его заключение;

7.3. положения Договора не противоречат никаким ранее принятым обязательствам Стороны, а также каким-либо актам государственных органов (включая суды);

7.4. обязательства каждой из Сторон соответствуют применимому законодательству и могут быть принудительно исполнены;

7.5. на момент заключения Договора соответствующая Сторона не имеет признаков несостоятельности (банкротства) и такие признаки не появятся в результате заключения Договора;

7.6. такая Сторона Договора не вовлечена и никогда не была вовлечена в коррупционные схемы, не предлагала в какой-либо форме взятки государственным служащим, а также сотрудникам коммерческих и некоммерческих организаций.

8. Рассмотрение споров

8.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров, и возникшие договоренности в обязательном порядке фиксируются дополнительным соглашением Сторон, становящимся с момента его подписания неотъемлемой частью Договора.

8.2. При возникновении между Заказчиком и Поставщиком любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением Договора, Стороны предпринимают меры по урегулированию споров путем переговоров.

8.3. До предъявления иска на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы, вытекающего из Договора, сторона, которая считает, что ее права нарушены, обязана направить другой стороне письменную претензию. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты ее получения.

При этом претензия считается полученной Стороной датой, указанной на уведомлении о вручении почтового отправления адресату.

8.4. По требованию любой из Сторон может быть назначена экспертиза. Расходы по экспертизе несет Поставщик, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Поставщиком условий Договора. В указанных случаях расходы на экспертизу несет Сторона, потребовавшая назначения экспертизы, а если она назначена по соглашению между Сторонами - обе Стороны поровну.

9. Основания изменения и расторжения Договора

9.1. Все изменения и дополнения к Договору оформляются в письменном виде путем подписания уполномоченными представителями обеих Сторон дополнительных соглашений к Договору.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору, составленные в соответствии с требованиями п. 9.1 Договора, являются неотъемлемой частью Договора.

9.3. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда, а также в случае одностороннего отказа Стороны от исполнения Договора в случаях, прямо предусмотренных гражданским законодательством РФ и Договором.

9.4 Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора:

при нарушении Поставщиком срока поставки на срок более 15 (пятнадцать) дней,

при поставке Товара ненадлежащего качества, некомплектного Товара если недостатки не могут быть устранены в согласованный Сторонами срок.

Заказчик вправе в любое время отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке, направив письменное уведомление Поставщику, не менее чем за 10 (десять) календарных дней до даты расторжения Договора.

10. Антикоррупционная оговорка

10.1. Стороны Договора обязуются соблюдать, а также обеспечивать соблюдение их аффилированными лицами, работниками и посредниками, действующими по Договору, настоящей оговорки, а также оказывать друг другу содействие в случае действительного или возможного нарушения ее требований.

10.2. Стороны Договора, обязуются не совершать действий и принимать все зависящие от них меры к их аффилированным лицам, работникам и посредникам, направленных на несовершение прямо или косвенно действий, указанных в пунктах 10.2.1, 10.2.2 и 10.2.3, при исполнении Договора.

10.2.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники и/или посредники не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достичь иные неправомерные цели.

10.2.2. Стороны отказываются от стимулирования каким-либо образом работников друг друга, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его стороны (Поставщика и Заказчика).

10.2.3. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

10.3. В случае возникновения у Стороны Договора подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений оговорки, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме и имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения от другой Стороны, что нарушение не произошло или не произойдет. Подтверждение должно быть направлено в

течении десяти рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты и/или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 10.2.1, 10.2.2 и 10.2.3 Антикоррупционной оговорки любой из Сторон, аффилированными лицами, работниками и/или посредниками.

Каналы уведомления Заказчика о нарушениях каких-либо положений пунктов 10.2.1, 10.2.2 и 10.2.3 Договора: +7 (495) 272-10-10 или иным доступным способом.

Каналы уведомления Поставщика о нарушениях каких-либо положений пунктов 10.2.1, 10.2.2 и 10.2.3 Договора: _____.

10.4. В случае нарушения одной Стороной настоящей оговорки и/или неполучения другой Стороной в установленный срок подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении.

Сторона, по чьей инициативе расторгнут Договор в соответствии с положениями оговорки, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

11. Заключительные положения

11.1. Любые уведомления, сообщения, письма, претензии или запросы, которые должны или могут быть сделаны или направлены в соответствии или в связи с Договором (далее – «Уведомления»), должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченным представителем Стороны, от которой исходит соответствующее Уведомление.

11.2. Уведомление считается совершенным надлежащим образом, если оно доставлено по адресу соответствующей Стороны, указанному в разделе 12 Договора, нарочным или курьерской службой, или направлено на такой адрес ценным письмом с описью вложения. При этом содержание направляемого Уведомления должно быть также обязательно продублировано получающей Стороне путем направления по адресу электронной почты, указанному в разделе 12 Договора.

11.3 Стороны обязуются письменно извещать друг друга в случае изменения сведений, касающихся их реквизитов и места нахождения, в течение 3 (три) календарных дней с даты таких изменений.

11.4. Договор прочитан и подписан полномочными представителями Сторон при его полном понимании, без какого-либо принуждения в двух равнозначных экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

11.5. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11.6. Неотъемлемой частью Договора являются приложения:

11.6.1. Спецификация (Приложение № 1).

11.6.2. Техническое задание (Приложение №2).

12. Реквизиты и подписи Сторон

ЗАКАЗЧИК**Автономная некоммерческая организация
«Ведомственная охрана Правительства
Москвы»**

Адрес места нахождения:

129110, Москва, пр-т Мира, д. 41, стр. 2

Адрес электронной почты: VOPM@mos.ru

Телефон: +7(495)272-10-10

ИНН 9702049500

КПП 770201001

Банковские реквизиты:

Департамент финансов города Москвы

(АНО «Ведомственная охрана ПМ»

л/с 7178071000453149) ГУ Банка России по

ЦФО//УФК по г. Москве г. Москва

р/счет 03225643450000007305

БИК 004525988

ЕКС 40102810545370000003

_____/_____/_____
М.П.**ПОСТАВЩИК**

Адрес местонахождения:

Адрес для направления корреспонденции:_____
Адрес электронной почты: _____

Тел/факс: _____

ИНН: _____

КПП: _____

Банковские реквизиты:

Банк/Отделение: _____

р/с: _____

к/с: _____

БИК: _____

__________/_____/_____
М.П.

СПЕЦИФИКАЦИЯ*

№ п/п	Наименование, характеристики*	Кол-во	Цена за ед. в руб., в т.ч. НДС 20%/без НДС	Итоговая сумма в руб., в т.ч. НДС 20%/без НДС
1	Радиостанция Терек РК-322-2Д	227		

Итого по спецификации: _____ (_____) рублей __ копеек, в том числе НДС 20% _____ (_____) рублей __ копеек/без НДС

**заполняется на основании заявки победителя/единственного участника*

Заказчик:

Поставщик:

_____/_____/_____
М.П.

_____/_____/_____
М.П.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

1. Предмет закупки: поставка радиостанций для нужд АНО «Ведомственная охрана ПМ» (далее – Товар).

2. Место поставки Товара: г. Москва, в пределах МКАД. Конкретный адрес поставки товара согласовывается с представителем Заказчика.

3. Срок поставки Товара: в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания Договора.

Поставка Товара должна осуществляться Поставщиком одной или несколькими партиями в рабочие дни и в рабочее время: понедельник-четверг с 8.00 до 17.00, пятница с 8.30 до 15-30. По согласованию сторон поставка может быть осуществлена в выходные и праздничные дни.

Точные дата, время, адрес и ассортимент поставки Товара/части Товара согласовываются с представителем Заказчика не менее чем за 1 (один) день до дня поставки Товара.

4. Требования к поставляемым товарам:

4.1. Общие требования к товару:

Товары, поставляемые Поставщиком, должны быть новыми (не бывшими в употреблении, не проходившими ремонт, в том числе - восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств), собранными из новых комплектующих, должны быть серийными или состоять из серийно выпускаемых компонентов, иметь товарный знак (при наличии), не должны иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или работой по их изготовлению, либо проявляющихся в результате действия или упущения Производителя и/или Поставщика, при соблюдении Заказчиком товара правил эксплуатации и обслуживания поставляемых Товаров, установленных Производителем.

Товар должен поставляться в оригинальной заводской упаковке, обеспечивающей защиту товара от внешних воздействующих факторов (в т. ч. климатических, механических) при транспортировании, хранении и погрузочно-разгрузочных работах.

Поставщик должен включить в поставку Товаров все компоненты, необходимые для обеспечения работоспособности и коммутации Товаров между собой, а также компоненты (в т.ч. кабельные соединения, крепежные комплекты), необходимые для обеспечения взаимодействия поставляемых Товаров. Цена Товаров должна включать стоимость всех таких компонентов.

Поставка Товаров должна сопровождаться документацией предусмотренной производителем Товара и обычно применяемой к такого рода Товарам.

Поставщик должен осуществить своими силами и за счет собственных средств доставку товара, погрузку, разгрузку, подъем на этажи, а также укладку на штатные места хранения, указанные Заказчиком, по адресу поставки Товара.

4.2. Технические характеристики товара:

№ п/п	Товар	Характеристики поставляемого товара	Количество
1	Радиостанция	Модель: Терек РК-322-2Д* Частотный диапазон (UHF/VHF), МГц: 136-174/400-520 Радиус действия, км: от 8 до 30 (<i>неизменяемый параметр</i>) Тип аккумулятора: Li-Pol Емкость аккумулятора, мА·ч: 3270 Время работы в режиме ожидания, ч: 150 Масса, грамм: 280 Выходная мощность, Вт: до 10 (<i>неизменяемый параметр</i>) Количество каналов памяти: 999 Степень защиты, IP: 54	227

** Выбор модели обусловлен вопросами совместимости с уже имеющимся оборудованием*

4.3 Требования к упаковке Товара:

Поставщик, в целях сохранности качества поставляемого Товара должен обеспечить упаковку Товара, способную предотвратить его повреждение или порчу во время перевозки в условиях, принятых для грузов гражданскими перевозчиками на общепринятых видах транспорта, а также строгое соблюдение установленных правил упаковки и затаривания, маркировки и опломбирования отдельных мест. Упаковка должна выдерживать, без каких-либо ограничений, интенсивную подъёмно-транспортную нагрузку и воздействие экстремальных температур, соли и осадков во время перевозки, а также открытого хранения. Упаковка не должна иметь вмятин, разрывов, а также потёртостей, препятствующих идентификации Товара. Товар, находясь в упаковке до момента передачи Заказчику, должен быть надёжно защищён от попадания пыли и влаги.

Товар должен поставляться в оригинальной заводской упаковке. Упаковка Товара должна иметь маркировку, которая в дополнение к обычной маркировке такого рода грузов, должна строго соответствовать требованию по маркировке тары наклейкой с указанием Производителя, Поставщика и Заказчика, а также номера партии, номера позиции, наименования позиции и наименования модели. Маркировка должна быть легко читаемой и содержать: наименование изделия, наименование фирмы-изготовителя, юридический адрес изготовителя и дату выпуска.

5. Требования к гарантийному сроку товара:

Поставщик должен предоставить Гарантию на Товары (обеспечить гарантийное обслуживание Товаров).

Срок действия Гарантии (Гарантийный период) на Товар должен составлять не менее 12 (двенадцати) месяцев.

Датой начала Гарантийного периода считается дата подписания Заказчиком документов о приемке Товара, указанных в Договоре.

Гарантия Поставщика на Товары должна распространяться на все поставляемые Товары и включенные в поставку Товаров компоненты. Гарантия Поставщика на Товары должна включать в себя, как минимум, восстановление работоспособности Товара при обнаружении Заказчиком товара его неисправности (невозможность выполнения или ненадлежащее выполнение Товаром его функционального назначения).

В случае выявления дефекта(ов) и/или неисправности(-ей) Товаров Заказчик товара в письменной форме уведомляет об этом Поставщика. В случае отказа в проведении гарантийного обслуживания Поставщик обязан в течение 3 (три) рабочих дней письменно уведомить об этом Заказчика с указанием мотивированных причин такого отказа.

В случае замены или ремонта какой-либо части Товара, на такую замененную или отремонтированную часть Товара Поставщик предоставляет гарантию. Срок гарантии при этом устанавливается Поставщиком или производителем детали Товара, но не более срока, указанного в Договоре, настоящем Техническом задании.

В период действия гарантийного срока Поставщиком осуществляется гарантийное обслуживание Товара без дополнительной оплаты со стороны Заказчика. В случае необходимости выполнения обслуживания в сервисном центре Поставщика или производителя Товаров, транспортировка Товаров в сервисный центр Поставщика или производителя Товаров и обратно осуществляется силами и за счет Поставщика.

Время восстановления работоспособности неисправного Товара (или замены на аналогичный Товар) в Гарантийный период происходит в согласованный Сторонами срок.

Работы по гарантийному обслуживанию Товара не должны оказывать влияние на объемы гарантийных обязательств Производителя и Поставщика Товара.

Заказчик:

Поставщик:

_____ / _____ /

_____ / _____ /

М.П.

М.П.